

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом школы  
Протокол № 3 от 27.12.2021



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении зачета и переаттестации учебных предметов при освоении образовательных программ общего образования**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися МБОУ «Коношская В(С)Ш» учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – положение) разработано в соответствии со ст.34 ч.1. п.7. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства Просвещения «845/369 от 30.07.2020 «Об утверждении порядка зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность», Уставом МБОУ «Коношская В(С)Ш».

1.2 Настоящее положение регламентирует зачет результатов освоения обучающимися МБОУ «Коношская В(С)Ш» учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательная организация).

1.3. Данное положение устанавливает перечень и содержимое документов, предоставляемых обучающимися, родителями (законными представителями) в образовательную организацию для получения зачета учебных дисциплин.

1.4. Под зачетом в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении обучающимися образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и дополнительных образовательных программ с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без нее.

1.5. В соответствии с данным Положением решение о зачете освобождает обучающихся от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины в образовательной организации.

**2. Процедура зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях**

2.1. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

- основного общего образования;
- среднего общего образования;

2.2. Зачету подлежат дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объем часов, отведенный на изучение данного предмета, составляет не менее 90% от объема часов по учебному плану.

2.3. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объеме часов (более 10%) решение о зачете дисциплины принимается с учетом мнения Педагогического совета организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Педагогический совет школы принимает решение о прохождении обучающимися промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится учителем,



преподающим данную дисциплину.

2.5. Зачет дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала государственной итоговой аттестации.

2.6. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы

2.7. С целью установления соответствия организация может проводить оценивание фактического достижения обучающимися планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.

2.8. Получение зачета не освобождает обучающегося от прохождения государственной итоговой аттестации в школе.

2.9. Решение о зачете учебной дисциплины оформляется приказом директора школы.

2.10. Зачету не подлежат результаты государственной итоговой аттестации.

2.11. Не допускается взимание платы с обучающегося за установление соответствия и зачет.

2.12. Образовательная организация вправе запросить у обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.13. В случае несовпадения форм промежуточной аттестации по дисциплине («зачет» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

2.14. Результаты зачета фиксируются в личном деле обучающегося.

2.15. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом школы, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.16. Обучающиеся, имеющие зачеты или переаттестации ряда предметов учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующей дисциплины и могут не посещать занятия по зачтенным и (или) переаттестованным дисциплинам.

2.17. Обучающийся может отказаться от зачета (переаттестации) по учебным дисциплинам. В этом случае обучающийся должен посещать все учебные занятия и выполнить все виды текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплинам, предусмотренным учебным планом. В ведомость выставляется полученная обучающимися результирующая оценка.

### 3. Документы.

3.1. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося предоставляют в образовательную организацию следующие документы:

- Заявление о зачете дисциплины;
- Документ об образовании;
- Документ(справка) об обучении;

3.2. В заявлении о зачете дисциплины(Приложение 1) указывается:

- ФИО заявителя (ФИО обучающегося в заявлении законного представителя);
- Название предмета (предметов), по которым проводится зачет результатов освоения учебных предметов;
- Класс (классы), год (годы) изучения;
- Полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- Объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней образовательной организацией;

- Форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
- Отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля;
- Дата и подпись.

3.3. К заявлению прилагается заверенная подписью директора и печатью образовательной организации справка, содержащая следующую информацию:

- Название предмета (предметов);
- Класс (классы), год (годы) изучения;
- Объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней образовательной организацией;
- Отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля.

3.4. При подаче заявления родитель (законные представитель) обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

#### **4. Заключительные положения.**

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок.



